|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2024 ICT멘토링 회의록** | | | |
| **구분** | 5월 4차 회의 | **작성자** | 이건아 |
| **회의시간** | 2024. 06. 17. 13:30-19:00 | **회의장소** | 도서관 세미나실 |
| **참석자** | 남윤겸 박진서 위찬우 이건아 정의찬 | | |
| **회의제목** | 5월 4차 회의 | | |
| * **주요 내용**   + **전달사항**   + **이전 과제 피드백**   + **금일 주요 내용**   + **다음 회의 때까지 할 일**   + **다음 회의 일정**   + **주요 일정 정리** * **멘토님과의 미팅**    + **6/22 21:00 온라인 미팅 예정.** * **세부 내용**    + **전달사항**     - **역할분담**       * **윤겸, 찬우, 건아 : 영상 처리 및 분석**       * **진서 : 백엔드 담당 및 프론트 보조**       * **의찬 : 프론트 담당**   + **이전 과제 피드백**     - **전원**   + **금일 주요 내용**     - **이전 멘토님 과의 회의 이후 보완부분 정리**       * **화면설계서 보완** * **메인 페이지 및 각 페이지 별 ppt로 화면설계서 수정 진행**   + - * **유저스토리(시나리오 3개쯤 만들어서)머리 속으로 시뮬레이션 돌려보기** * **화면설계서 완료 이후 진행 예정**   + - * **기능목록 나열 기술조사 항목 나열 실제로 기술 조사** * **기술 조사 완료**   + - * **Gantt 기반 일정 수립** * **엑셀 파일로 작성 중**   + - **방학 중 회의 날짜 정하기**       * **월, 화 1시 ~ 7시**       * **중간보고서 제출 이후 7월 4주차 회의 과제로 대체**   + **다음 회의 때까지 할 일**     - **전원**       * **6/18일 1시 30분 회의 예정**       * **추가 과제 없이 내일 회의 진행 예정**     - **윤겸**     - **진서**     - **찬우**     - **건아**     - **의찬**   + **다음 회의 일정**     - **5/23 18:00**     - **장소: 도서관 세미나실**   + **주요 일정 정리**     - * **중간점검 서류 제출 7월 17일 이전 제출예정**       * **8월 1일부터 공모전 신청기간** | | | |